**UMOWA O GRANT EDUKACYJNY**

Niniejsza Umowa o Grant Edukacyjny (dalej jako „**Umowa**”), zostaje zawarta dnia [xx] w [xx] pomiędzy:

[Nazwa Firmy członkowskiej], z siedzibą w [xx], wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla [xx], [xx] Wydział Gospodarczy, pod numerem [xx], NIP [xx], REGON [xx], kapitał zakładowy w wysokości [xx], zwaną dalej „**Darczyńcą**”,

reprezentowaną przez - [proszę wskazać osobę uprawnioną do reprezentacji Firmy członkowskiej],

**a**

[Nazwa Organizacji ochrony zdrowia lub Profesjonalnego organizatora konferencji], z siedzibą w [xx], wpisaną do rejestru [proszę wpisać odpowiedni rejestr] Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla [xx], [xx] Wydział Gospodarczy, pod numerem [xx], NIP [xx], REGON [xx], zwaną dalej „**Odbiorcą Grantu**” lub „**Odbiorcą**”,

reprezentowaną przez - [proszę wskazać osobę uprawnioną do reprezentacji Organizacji ochrony zdrowia lub Profesjonalnego organizatora konferencji]

łącznie zwanymi dalej „**Stronami**”, a indywidualnie „**Stroną**”.

**ZWAŻYWSZY, ŻE** Darczyńca pragnie wspierać rzeczywistą edukację medyczną w zakresie kwestii klinicznych i naukowych, umożliwiającą bezpieczne i efektywne korzystanie z technologii medycznych w tym zakresie, celem zapewnienia ich większej skuteczności i bezpieczeństwa dla pacjentów oraz rozwoju pracowników ochrony zdrowia,

**ZWAŻYWSZY, ŻE** Odbiorca Grantu zamierza prowadzić aktywność edukacyjną, wskazaną w § 1 poniżej,

**ZWAŻYWSZY, ŻE** Darczyńca chce realizować cele wskazane powyżej poprzez przyznanie grantu edukacyjnego,

**ZWAŻYWSZY, ŻE** Odbiorca Grantu złożył wniosek o przyznanie grantu edukacyjnego, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej Umowy, który to wniosek został pozytywnie zweryfikowany i zaakceptowany przez Darczyńcę,

Strony zawierają umowę następującej treści:

**§ 1 Cel umowy**

1. Na podstawie niniejszej Umowy Darczyńca przyznaje Odbiorcy Grant edukacyjny w postaci środków pieniężnych w kwocie [xx] PLN (dalej jako „**Grant**”), do wykorzystania w celu [proszę wybrać odpowiednią opcję]:
2. wsparcia udziału pracowników ochrony zdrowia w wydarzeniu edukacyjnym [xx]
3. wsparcia organizacji wydarzenia edukacyjnego [xx]
4. udzielenia stypendium/stypendium podyplomowego [xx] na rzecz pracowników ochrony zdrowia]
5. wsparcia kampanii świadomości społecznej w zakresie ochrony zdrowia,

dalej jako: „**Aktywność**”,

a Odbiorca przyjmuje Grant i zobowiązuje się do wydatkowania go zgodnie z jego przeznaczeniem wskazanym w niniejszej Umowie.

1. Strony oświadczają, że Grant zostaje przyznany w celu wsparcia edukacji medycznej, zgodnie z Kodeksem Etycznych Praktyk Biznesowych Izby POLMED (dalej jako „**Kodeks**”) oraz zgodnie z przepisami prawa. Odbiorca Grantu oświadcza, że zapoznał się z regulacjami Kodeksu mającymi zastosowanie do Aktywności, w szczególności określonymi w Rozdziale I Kodeksu (link: http://polmed.org.pl/wp-content/uploads/2018/01/KODEKS-ETYKI-z-linkami.pdf) i dołoży wszelkich starań, aby Aktywność była i pozostała zgodna z Kodeksem.
2. Strony oświadczają, że udzielenie Grantu nie jest w żaden sposób zależne od przeszłych, obecnych lub potencjalnych, przyszłych zakupów, odpłatnego i nieodpłatnego korzystania, rekomendacji, preskrypcji, używania, dostaw ani zamówień produktów lub usług Darczyńcy.
3. Odbiorca Grantu jest wyłącznie odpowiedzialny za decyzje dotyczące organizacji i przebiegu Aktywności oraz wydatkowanie Grantu. Zakres współpracy Odbiorcy Grantu z Darczyńcą został określony w § 2 ust. 4 poniżej.
4. W przypadku, gdy zgodnie z regulacjami Kodeksu, Aktywność na jaką przeznaczany jest Grant podlega obowiązkowej ocenie w ramach Systemu Weryfikacji Konferencji (CVS) albo Systemu Oceny Wydarzeń Edukacyjnych (SOWE), uzyskanie pozytywnej oceny w ramach CVS albo SOWE jest warunkiem przekazania Grantu. W przypadku, gdyby Aktywność nie została poddana takiej ocenie lub nie uzyskała pozytywnej oceny w ramach CVS albo SOWE, Umowa rozwiązuje się, a Odbiorca Grantu jest zobowiązany do zwrotu Grantu.

**§ 2 Przekazanie Grantu**

1. Odbiorca Grantu zobowiązuje się do wykorzystania Grantu wyłącznie w celach wskazanych w niniejszej Umowie.
2. Odbiorca Grantu oświadcza, że udzielił Darczyńcy kompletnych, prawdziwych informacji dotyczących Aktywności, w związku z czym przekazanie Grantu i realizacja Umowy są zgodne z zasadami wskazanymi w Kodeksie, w szczególności zgodnie z wymogami określonymi w Rozdziale I Kodeksu: Ogólne kryteria dotyczące wydarzeń.
3. Grant nie zostanie wykorzystany na finansowanie aktywności towarzyskich, sportowych, relaksacyjnych lub innych form rozrywki w całości lub w części.
4. Strony oświadczają, że:
   1. [dot. przekazania Grantu na rzecz wsparcia udziału HCP w konferencji organizowanej przez podmiot trzeci]

Odbiorca Grantu będzie wyłącznym podmiotem odpowiedzialnym za dobór pracowników ochrony zdrowia, którzy skorzystają z Grantu, a Darczyńca nie uzależnia udzielenia Grantu od wyboru przez Odbiorcę Grantu konkretnych pracowników ochrony zdrowia, którzy mają z niego skorzystać. Na wniosek Darczyńcy, jest on uprawniony do polecenia Odbiorcy Grantu prelegentów lub skomentowania programu Aktywności.

* 1. [dot. przekazania Grantu na rzecz ogólnego wsparcia wydarzenia edukacyjnego organizowanego przez Odbiorcę Grantu]

Odbiorca Grantu jest wyłącznie odpowiedzialny za określenie treści programu Aktywności, dobór prelegentów oraz wypłatę należnego im wynagrodzenia, a Darczyńca w żaden sposób nie będzie ingerował w powyższe kwestie. Na wniosek Darczyńcy, jest on uprawniony do polecenia Odbiorcy Grantu prelegentów lub skomentowania programu Aktywności.

* 1. [dot. przekazania Grantu na rzecz stypendium lub stypendium podyplomowego]

Odbiorca Grantu będzie wyłącznym podmiotem odpowiedzialnym za dobór pracowników ochrony zdrowia, którzy skorzystają z Grantu, a Darczyńca nie uzależnia udzielenia Grantu od wyboru przez Odbiorcę Grantu konkretnych pracowników ochrony zdrowia, którzy mają z niego skorzystać.

* 1. [dot. przekazania Grantu na kampanię świadomości społecznej w zakresie ochrony zdrowia]

Odbiorca Grantu będzie wyłącznym podmiotem odpowiedzialnym za dobór tematów oraz sposób przeprowadzenia Aktywności. Odbiorca Grantu oświadcza, że istnieje obiektywne zapotrzebowanie ze strony pacjentów lub społeczeństwa na informacje dostarczane w ramach Aktywności, a Aktywność nie promuje stosowania konkretnych terapii, usług ani usług Stron. Na zasadzie wyjątku, Darczyńca może skonsultować kwestie technologiczne i merytoryczne na wyraźny wniosek Odbiorcy Grantu.

1. Przekazanie Grantu na rzecz Odbiorcy Grantu nastąpi w ciągu [xx] dni od daty podpisania niniejszej Umowy, na rachunek Odbiorcy Grantu [proszę wpisać odpowiednie dane rozliczeniowe Odbiorcy Grantu].

**§ 3 Prawo weryfikacji realizacji Grantu**

1. Darczyńcy w każdym czasie przysługuje prawo do weryfikacji czy Grant został spożytkowany zgodnie z celem Aktywności uzgodnionym w niniejszej Umowie. Darczyńca może przeprowadzić kontrolę także przy udziale upoważnionej przez siebie osoby trzeciej.
2. W razie naruszenia Umowy przez Odbiorcę Grantu, w szczególności w przypadku wykorzystania jakiejkolwiek części Grantu niezgodnie z Umową, Odbiorca zobowiązany będzie do zwrotu przedmiotu Grantu w całości.
3. W celu wykazania prawidłowego wykorzystania Grantu, Odbiorca Grantu w ciągu [xx] dni od dnia zakończenia realizacji Aktywności, przekaże Darczyńcy sprawozdanie z wydatkowania Grantu. [opcjonalnie: Na każde żądanie Darczyńcy, Odbiorca Grantu przedstawi dokumentację poświadczającą prawidłowe, zgodne z niniejszą Umową spożytkowanie otrzymanego Grantu wraz z wyliczeniem poniesionych kosztów (w tym odpowiednie dokumenty księgowe takie jak faktury, rachunki, paragony lub inne dokumenty potwierdzające fakt poniesienia i wysokość kosztów).
4. W sytuacji gdy jakakolwiek część Grantu nie zostanie przez Odbiorcę wykorzystana na Aktywność, o której mowa w Umowie, Odbiorca będzie zobowiązany do jej zwrotu na rzecz Darczyńcy.
5. W razie gdyby oświadczenie Odbiorcy Grantu zawarte w § 2 ust. 2 Umowy okazało się nieprawdziwe lub Odbiorca Grantu wprowadził w Aktywności zmiany, które mogą wpłynąć na zgodność z zasadami określonymi w Kodeksie, Darczyńcy przysługuje prawo odstąpienia od niniejszej Umowy w terminie 14 dni od dnia dowiedzenia się przez Darczyńcę o nieprawdziwości oświadczenia z § 2 ust. 2 lub wprowadzeniu zmian w Aktywności. Jeżeli Darczyńca skorzystał z prawa odstąpienia od Umowy po przekazaniu Grantu, Odbiorca Grantu jest zobowiązany do zwrotu Grantu w ciągu 14 dni od dnia odstąpienia przez Darczyńcę od Umowy.

**§ 4 Publiczne ujawnienie Grantu**

1. Na podstawie Kodeksu, Darczyńca zobowiązany jest do publicznego ujawnienia informacji dotyczących Grantu. W związku z realizacją tego obowiązku, Odbiorca wyraża zgodę na ujawnienie następujących danych: pełnej nazwy Odbiorcy, siedziby, adresu oraz państwa działalności, a także informacji o przyznaniu Grantu oraz przedmiotu Aktywności. Ujawnienie wskazanych danych przez Darczyńcę nastąpi w formie rocznego raportu utworzonego za pośrednictwem platformy internetowej MedTech: [www.ethicalmedtech.e](http://www.ethicalmedtech.e)u, zgodnie z postanowieniami Kodeksu.

**§ 5 Postanowienia końcowe**

1. Zasady przetwarzania danych osobowych zostały określone w załączniku nr 2 do Umowy.
2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej Umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej i podpisu przez należycie umocowanych przedstawicieli Stron.
3. W odniesieniu do kwestii nieuregulowanych niniejszą Umową, dla obu Stron obowiązujące będą przepisy prawa Rzeczypospolitej Polskiej.
4. Sądem właściwym do ich rozpatrzenia będzie sąd właściwy miejscowo dla siedziby Darczyńcy.
5. Niniejszą Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

W imieniu Darczyńcy: W imieniu Odbiorcy Grantu:  
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   
data i podpis data i podpis

LISTA ZAŁĄCZNIKÓW:

1. Wniosek Odbiorcy Grantu o przyznanie Grantu edukacyjnego;
2. Zasady przetwarzania danych osobowych.

**Załącznik nr 2** - **Zasady przetwarzania danych osobowych**

Załącznik określa obowiązki związane z przetwarzaniem danych osobowych, zgodnie z wymaganiami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (dalej jako: „**RODO**”).

1. W związku z koniecznością przetwarzania danych osobowych przedstawicieli obu Stron Umowy (w tym jakichkolwiek osób uczestniczących w realizacji niniejszej Umowy – członków personelu drugiej Strony, niezależnie od stosunku prawnego łączącego taką osobę i tę Stronę), Strony wzajemnie powierzają sobie przetwarzanie podstawowych danych osobowych (takich jak imię i nazwisko, dane kontaktowe, dane dot. stanowiska i zakresu kompetencji) wyżej wspomnianych osób uczestniczących w realizacji Umowy, dla celów jej realizacji, uzasadnionych interesów Stron, obowiązków administracyjno-prawnych związanych z realizacją Umowy i bieżących kontaktów przy wykonywaniu Umowy, na czas jej obowiązywania (chyba że Strona przekazująca dane osobowe odmiennie określi czas przetwarzania przez drugą Stronę).
2. Strona będzie przetwarzać dane osobowe wyłącznie zgodnie z niniejszą Umową i innymi pisemnymi instrukcjami drugiej Strony.
3. Strona, która przetwarza dane osobowe powierzone na podstawie niniejszej Umowy ma następujące obowiązki związane z powierzeniem przetwarzania danych:
4. przetwarza dane osobowe wyłącznie na udokumentowane polecenie drugiej Strony, w szczególności tylko w takim zakresie, w jakim jest to niezbędne do realizacji Umowy, realizacji uzasadnionego interesu Strony oraz realizacji obowiązków administracyjno-prawnych związanych z wykonywaniem Umowy;
5. zapewnia, by osoby upoważnione do przetwarzania danych osobowych zobowiązały się do zachowania tajemnicy lub by podlegały odpowiedniemu ustawowemu obowiązkowi zachowania tajemnicy;
6. podejmuje wszelkie środki wymagane na mocy art. 32 RODO;
7. przestrzega warunków korzystania z usług innego podmiotu przetwarzającego, o których mowa w ust. 2 i 4 art. 28 RODO;
8. biorąc pod uwagę charakter przetwarzania, w miarę możliwości pomaga drugiej Stronie poprzez odpowiednie środki techniczne i organizacyjne wywiązać się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą, w zakresie wykonywania jej praw;
9. uwzględniając charakter przetwarzania oraz dostępne jej informacje, pomaga drugiej Stronie wywiązać się z obowiązków określonych w art. 32–36 RODO;
10. po zakończeniu powierzenia przetwarzania zależnie od decyzji drugiej Strony usuwa lub zwraca jej wszelkie dane osobowe oraz usuwa wszelkie ich istniejące kopie, chyba że prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego nakazują przechowywanie danych osobowych;
11. udostępnia drugiej Stronie wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków administratora oraz umożliwia drugiej Stronie lub upoważnionemu audytorowi przeprowadzanie audytów, w tym inspekcji, i przyczynia się do nich.